



Seuran toimintasäännöt

Helsingin Kiekko-Tiikerit ry

Nämä määrittelevät seuran toiminnan ohjeistuksen ja päätöksenteon

Hyväksytty: Toukokuussa 2018

Ohjeen päivitysvastuu: Seuran puheenjohtaja

Seuraavat toimintasäännöt on hyväksytty seuran johtokunnassa noudatettaviksi

Nämä säännöt kattavat seuran päätöksentekoon ja joukkueiden urheilutoimintaan liittyviä kysymyksiä. Talousasioista on määritelty Seuran talousohjeessa.

1. Tavoitteet ja vanhempien rooli

Ikäkausijoukkueen kasvatukselliset tavoitteet:

- Luoda positiivinen ilmapiiri.
- Kehittää itsenäisyyttä ja minäkuva.
- Kehittää pelaajien sosiaalisuutta ja yhteistyökykyä.
- Tarjota jokaiselle onnistumisen kokemuksia.

Urheilulliset tavoitteet:

- Auttaa jokaista pelaajaa lajitaitojen kehittymisessä hänen omien edellytyksiensä mukaan.
- Antaa jokaiselle pelaajalle oikeudenmukainen pelaamismahdollisuus.
- Valmistaa pelaajia kohti tehokkaampaa ja vaativampaa harjoittelua.

Vanhempien rooli lasten harrastuksessa

- Muistan, että lapseni pelaa jääkiekkoa koska hän haluaa sitä ja se on kivaa.
- Ymmärrän, että ottelut kilpailullisesta luonteesta huolimatta ovat tärkeä osa jääkiekon oppimisessa. Jokaisen onnistuneen suorituksen takana on monta epäonnistunutta yritystä.
- Opetan lastani pelaamaan sääntöjen mukaan ja ratkaisemaan riidat puhumalla.
- Opetan lastani, että tärkeintä ei ole voittaminen vaan parhaan tekeminen.
- Kohtelen lastani voittajana jokaisen ottelun jälkeen kannustamalla ja kehumalla hyvistä suorituksista.
- En nöyryytä lastani enkä huuda hänelle kun hän tekee virheitä tai pelaa huonosti.
- Annan tunnustusta otteluissa tehdyille hyvillä suorituksille, sekä oman joukkueen että vastustajan.
- En arvostele tuomareita tai epäile heidän rehellisyyttään.
- Ymmärrän valmentajan tärkeän merkityksen lapsen kasvatuksessa. Pyrin tukemaan valmentajaa hänen omalla ajallaan tekemään arvokkaassa työssä. Kannustan positiivisesti ja rakentavasti.
- Osoitan kunnioitusta myös vastustajaa kohtaan sillä ilman heitä ei olisi ottelua.
- En käytä huonoa kieltä, enkä kiusaa pelaajia, valmentajia, tuomareita, toimihenkilöitä tai muita katsojia.
- En huuda kentälle taktisia ohjeita peleissä enkä harjoituksissa, vaan jätän sen valmentajien tehtäväksi.

Sitoutuminen liiton toimintaan ja sääntöihin:

Joukkueen pelaajat ja toimihenkilöt sitoutuvat pelipassinsa lunastamalla ja liiton alaiseen toimintaan osallistumalla noudattamaan liiton kilpailu-, peli- ja kurinpitösääntöjä sekä eettistä

ohjeistusta. Seuraa, joukkueet ja pelaajat ovat velvollisia noudattamaan sekä kunnioittamaan liiton solmimia yhteistyösopimuksia. Liiton alaisuudessa (ml. liiton jäsen seurat) järjestettävään aikuisten, lasten tai harrastekiekon sarjatoimintaan osallistuva pelaaja/toimihenkilö sitoutuu osallistumalla mihin tahansa jääkiekko-otteluun noudattamaan näitä liiton sääntöjä myös harjoituskaudella, vaikka pelipassia ei vielä olisi lunastettu alkaneelle kaudelle. Liiton jäsen seurassa missä tahansa tehtävässä toimiva henkilö sitoutuu noudattamaan liiton sääntöjä.

2. Seuran päätöksenteko & johtakunta

Johtokunta:

- Valitaan vuosikokouksessa yhdistyksen säännöissä määritellyllä tavalla.
- Päättää seuran hallinnosta.
- Organisoii seuran taloushallinnon.
- Päättää toimihenkilöiden palkkaamisesta ja työehdoista.
- Valmistelee seuran toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä toimintasuunnitelman ja talousarvion vuosikokoukselle.
- Päättää seuran varojen käytöstä.
- Päättää koko seuraa koskevista yhteistyösopimuksista.
- Päättää lainan ottamisesta seuran nimissä.
- Päättää koko seuraa koskevista periaatteellisista asioista.
- Päättää jäsenten hyväksymisestä seuraan.
- Päättää seuran sisäisten erimielisyyksien ratkaisemisesta.
- Päättää seuran jäseniin ja muihin seuran toimintaan osallistuvien henkilöiden kohdistuvista kurinpitotoimista.
- Päättää koko seuraa koskevan palkitsemisen periaatteet.
- Päättää seuran toimintasääntöjen, talousohjeen ja muiden ohjeistusten hyväksymisestä ja muuttamisesta.
- Päättää seuran kilpailutapahtumien hakemisesta ja järjestämisestä.
- Päättää eri joukkueiden perustamisesta ja lakkauttamisesta.
- Päättää harjoitusvuoroaikojen jaosta eri joukkueiden kesken.
- Päättää toimintaperiaatteista seuran pelaajien siirtymisestä muihin seuroihin.
- Päättää toimintaperiaatteista seuran pelaajien siirtymisessä tai lainaamisessa seuran eri joukkueiden välillä.
- Päättää urheilijoiden tukemisesta.
- Lisäksi johtokunnalla on oikeus ottaa päätettäväkseen mikä tahansa muu seuran toimintaan liittyvä asia, joka toimintasäännön mukaan kuuluisi jonkin muun toimielimen päätettäväksi.

3. Joukkueen päätöksenteko & toimielimet

Joukkueen toimihenkilöt (joukkueenjohtaja(t) ja rahastonhoitaja) valitsee vanhempainkokous, paitsi valmentajat joiden valinnasta vastaa joukkueenjohtaja yhdessä seuran valmennuspäällikön kanssa. Jääkiekkjoukkueen muodostavat pelaajat ja johtoryhmä. Johtoryhmään kuuluvat

joukkueenjohtaja, rahastohoitaja, valmentajat (vastuvalmentaja ja mahdollisesti yksi apuvalmentaja) sekä huoltaja (yksi tai kaksi). Lisäksi vanhempainkokous voi valita joukkueelle sisäiset tilintarkastajat (2 kpl).

Joukkueen vanhempainkokous:

- Yksittäisen joukkueen tai ryhmän vanhempainkokoukseen kuuluvat kaikkien kyseiseen joukkueeseen tai ryhmään kuuluvien lasten vanhemmat.
- Kokoontuu joukkueenjohtajan kutsusta, joukkueenjohtaja toimii puheenjohtajana.
- Vanhempainkokous on päätösvaltainen, kun kokous on kutsuttu koolle vähintään yhtä (1) viikkoa ennen kokousta ja siitä on tiedotettu joukkueen viestintäkanavissa vanhemmille.
- Päätökseksi tulee enemmistön mielipide, tasatilanteessa puheenjohtajan ääni ratkaisee.
- Päättää joukkueen tai ryhmän toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta.
- Päättää joukkueen kausimaksun ja muiden mahdollisten maksujen suuruudesta.
- Päättää joukkueen omien varojen käytöstä.
- Päättää joukkueen omista yhteistyösopimuksista seuratason asettamisessa rajoissa.
- Päättää joukkueen säännöistä ja muista joukkueen toimintaa koskevista yleisistä periaatteista.
- Päättää joukkueenjohtajan ja muiden joukkueen toimihenkilöiden valinnasta.

Joukkueenjohtaja

Vastuullinen joukkueenjohtaja on joukkueen kokonaistoiminnan johtaja. Hänen tehtäviinsä kuuluvat:

- Laatii toimintasuunnitelman yhdessä valmentajana ja rahastonhoitajan kanssa.
- Laatii joukkueen budjetin yhdessä rahastonhoitajan kanssa.
- Mahdollistaa vuosisuunnitelman toteutumisen.
- Toimii yhdysiteenä toisaalta joukkueen ja seuran, toisaalta pelaajien, valmentajan ja vanhempien välillä ja toiminnallaan edesauttaa valmentajien työrauhaa.
- Hoitaa joukkueen käytännön asioita vanhempainkokouksen päätösten mukaisesti.
- Vastaa joukkueen omatoimisen sekä seuran yhteisten varainhankintojen suunnittelusta ja toteutuksesta joukkueessaan.
- Vastaa kaikesta tiedottamisesta.
- Hoitaa ottelu- ja turnausmatkojen järjestelyt yhteistyössä valmentajan kanssa.
- Ottelujärjestelyiden hoitaminen mm. ottelutulosilmoitus, tuomarit, tuomarimaksut, vastustajalle tiedottaminen, toimitsijat, kuuluttajat, musiikki, pöytäkirjat jne.
- Läsnäolovelvollisuus otteluissa (estyneenä hoitaa paikalle tuuraajan) ja harjoituksissa tarvittaessa.
- Solmii sopimukset joukkueeseen liittyvien uusien pelaajien vanhempien kanssa.
- Päättää joukkueen omista varustehankinnoista joukkueen talousarvion ja vanhempainkokouksen päätösten puitteissa.
- Hyväksyy joukkueesta pois lähtevien pelaajien siirtymisen toiseen urheiluseuraan.
- Osallistuu joukkueenjohtajien kokouksiin.
- Huolehtii seuran antamista tehtävistä.

Valmentaja

Vastuvalmentaja on joukkueen urheilullisen toiminnan johtaja. Apuvalmentajat saavat toimintaohjeet vastuvalmentajalta. Vastuvalmentajat tehtävät:

- Päättää joukkueen valmentamiseen liittyvistä asioista joukkueen sääntöjen ja vanhempainkokouksen hyväksymien yleisten suuntaviivojen mukaan.
- Laatii toimintasuunnitelman yhdessä joukkueenjohtajan ja rahastonhoitajan kanssa.
- Päättää harjoitusten suunnittelusta ja toteuttamisesta.
- Kehittää pelaajien henkilökohtaisia taitoja .
- Läsnaolovelvollisuus joukkueen tapahtumissa, estyneenä järjestää apuvalmentajan paikalle ja ohjeistaa hänet.
- Osallistumis- ja alustusvelvollisuus vanhempien kokouksissa.
- Päättää otteluihin osallistuvien kokoonpanon valinnasta vanhempainkokouksen hyväksymien yleisten suuntaviivojen mukaan.
- Päättää pelitaktiikasta ja valmentamisesta ottelutapahtumien aikana.
- Vastaa pelaajien käyttäytymisestä harjoituksissa, pelitilanteissa ja pelimatkoilla.
- Vastuvalmentaja vastaa valmennustiimin työnjaosta.
- Osallistuu seuran järjestämiin tiedotus-, koulutus- ja muihin tapahtumiin.
- Raportoi kirjallisesti kauden päätyttyä joukkueen toiminnasta yhdessä joukkueenjohtajan kanssa.
- Valmentaja on esimerkillinen, oikeudenmukainen sekä tasapuolinen joukkueen jäseniä kohtaan.
- Kehittää itseään valmentajana ja kasvattajana.

Rahastonhoitaja

- Laatii toimintasuunnitelman ja talousarvion yhdessä joukkueenjohtajan ja valmentajan kanssa.
- Huolehtii kirjanpidosta ja taloushallinnosta.
- Toimii yhteyshenkilönä pankkiin.
- Tarkistaa laskujen oikeellisuuden ja huolehtii maksuista.
- Laatii ja lähettää myyntilaskut.
- Valvoo laskujen saamisen.
- Huolehtii mahdollisista käteisvaroista.
- Toimittaa kirjanpitoaineston joukkueen sisäisille tilintarkastajille.

Huoltaja

- Vastaa joukkueen varustekopin ja varustelaukun kunnosta sekä täydennyksistä.
- Huolehtii joukkueen ensiaputarvikkeiden valmiudesta ja saatavilla olost.
- Huolehtii luistinten teroittamisesta ja joukkueen varusteiden sopivuudesta sekä pelipaidoista.
- Vastaa joukkueen virvoitushuollosta harjoituksissa ja otteluissa.
- Vaatii pelaajilta yleistä hygieniaa.
- Kuuluu joukkueen johtoryhmään ja vastaa osaltaan kurinpidosta.
- Lukitsee pukukopin joukkueen mentyä jälle.

- Otteluiden jälkeen huolehtii maalien siirrot paikalleen, vaihtoeaition tarkastamisen, varusteiden siirron varustekoppiin.

Sisäiset tilintarkastajat (mikäli joukkue valinnut):

- Tarkastaa joukkueen kirjanpitoaineiston oikeellisuuden, pankkitilien ja kassan saldot, kausimaksukertymän sekä talouden ja hallinnon yleensä.
- Esittää joukkueen johtoryhmälle mahdolliset korjausehdotukset ja parannukset.
- Antaa suorittamastaan tarkastuksesta kauden päätyttyä tarkastuslausunnon, joka liitetään joukkueen kirjanpitoaineistoon.
- Suorittaa tarkastuksen vähintään kerran tilikauden aikana.

4. Urheilutoiminta ja joukkueet

Uusien joukkueiden muodostaminen

Uusien joukkueiden perustaminen on seuran vastuulla. Junioreissa muodostetaan niin monta 15-25 pelaajan joukkuetta kuin niitä luontevasti syntyy ja mihin seuralla on olosuhteiden puolesta mahdollisuuksia.

Joukkueiden muodostamisesta päättää seuran johtokunta yhteistyössä seuran valmennuspäällikön kanssa.

Pelaajien siirtyminen seuran joukkueesta toiseen

Pelaajan siirtymisen seuran joukkueesta toiseen ratkaisevat yhteistyössä ko. joukkueiden ohjaajat/valmentajat ja ao. vanhemmat. Jos edellämainitut henkilöt eivät pääse asiasta yhteisymmärrykseen, johtokunnan mielipide on ratkaiseva.

Valmentajat ja ohjaustoiminta

Joukkue on vastuussa joukkueen ohjaajien/valmentajien rekrytoinnista ja osoittaa joukkueille ohjaajat/valmentajat. Joukkue vastaa heidän kustannuksistaan.

Ohjaajat/valmentajat pyrkivät auttamaan joukkueisiin pelikauden aikana mukaanotettuja pelaajia kehittymään tasapuolisesti. Joukkueiden vastuovalmentajat ovat velvoitettu toimittamaan joukkueen toimintasuunitelman ko. kaudelle valmennuspäällikölle, kesäharjoittelun osalta huhtikuun ja jääharjoittelun osalta elokuun loppuun mennessä.

Toimintavuoden aikana joukkueilla voi olla viikossa keskimäärin 2-6 yhteistä tapahtumaa (riippuen pelaajien iästä). Tapahtumaksi katsotaan kuiva- ja jääharjoitukset sekä koti- ja vieraspelit sekä turnaukset. Alueen sarjatoiminnasta johtuen voidaan edellä todettuun tapahtumamäärään sallia poikkeuksia.

Turnaus on yksi tapahtuma.

Joukkueen säännöt

Joukkueet laativat omat sääntönsä (joukkueen säännöt) ja ne vahvistetaan vanhempainkokouksessa kauden alussa.

Jääharjoittelu

Seura osoittaa joukkueille jäät. Jäänjaosta vastaa seuran puolesta nimetty jäänjakaja yhteistyössä joukkueenjohtajien ja valmennuspäällikön kanssa. Joukkueella on oikeus ostaa itse jääaika.

Pelaaminen

Joukkueilla on oikeus pelata harjoitus- ja turnausotteluita. Otteluohjelma ja –määrä sekä toimintasuunnitelma on tarkistutettava etukäteen valmennuspäälliköllä ja jäänjakajalla, jolla on näkemyksensä puitteissa valtuudet tarvittaessa tehdä ohjelmaan muutoksia.

Joukkue on itse vastuussa toimintasuunnitelman jääaikavaatimuksista, mikäli seuran allakoima jääaika ei riitä.

Seura osallistuu joukkueillaan alueen näille ikäluokille järjestämiin sarjoihin ja noudattaa näin tehdessään Suomen Jääkiekkoliiton tai Leijonaliigan pääkaupunkiseudun alueen sääntöjä, määräyksiä ja suosituksia.

Joukkueenjohtaja tai hänen nimeämänsä henkilö on velvollinen pitämään kirjaa pelaajien pelaamista otteluista. Valmennuspäälliköllä on oikeus milloin tahansa kauden aikana tarkistaa minkä tahansa joukkueen kenen tahansa pelaajan osalta ko. määrä.

Peluuttaminen

Seura sitoutuu siihen, että E- ja nuoremmissa junioreissa pelaajia peluutetaan sekä yhden ottelun sisällä että koko pelikaudenkin puitteissa mahdollisimman tasapuolisesti. Tasapuolisuus koskee sekä sarja- että harjoitusotteluita.

D-A – junioreissa valmentajat päättävät peluuttamisesta.

Pelaajan saamisen edellytyksenä on lisäksi kaikkien yleisesti hyväksytyjen käyttäytymis- sekä pelaajien itsensä laatimien joukkueen sääntöjen noudattaminen.

Pelaajia, jotka eivät pelaa, ei voi velvoittaa vasten tahtoaan seuraamaan ottelua paikan päällä!

Pelaajan kehittymisen arviointi

Jokainen seuran pelaaja saa itselleen haltuun vähintään kerran vuodessa arvioinnin, joka koostuu kolmesta osasta: *"Nämä jääkiekkotaidot hallitset vähintäänkin kohtuullisesti"*, *"Näissä jääkiekkotaidoissa sinulla on eniten parantamisen varaa"* ja *"Näissä asioissa olet muutoin OK"*.

Palautelomakkeiden pohjalta joukkueiden ohjaajat/valmentajat käyvät jokaisen pelaajan kanssa vähintään kerran vuodessa kehityskeskustelut.

Pelaajan värvääminen

Pelaajan värvääminen toisen seuran joukkueelta on kielletty.

Pelaajan erottaminen joukkueesta

Joukkueeseen kerran mukaan otettua pelaajaa ei saa erottaa joukkueesta muista syistä kuin erityisen painavista, hyvien tapojen vastaiseen käyttäytymiseen liittyvistä asioista. Erottamisesta päättää seuran johtokunta.

Peliasu

Joukkueen peliasun tulee olla seuran johtokunnan hyväksymä.

5. Ongelmien ratkaiseminen, kiistakysymykset ja valitukset

Joukkueen urheilutoimintaan liittyvissä ongelmissa ja erimielisyyksissä sekä tulkinnanvaraisissa kiistoissa joukkueenjohtaja kutsuu valmennuspäällikön selvittämään asian. Valmennuspäällikkö ratkaisee asian parhaan kykynsä ja harkintansa mukaan asianosaisia kuultuaan.

Valmennuspäällikön ratkaisuun tyytymätön voi valittaa siitä seuran johtokunnalle, jota on täydennetty ohjaajien/valmentajien ja vanhempien edustajalla, yhdellä kummastakin ryhmästä. Ennen kuin täydennetty johtokunta lopullisesti ratkaisee asian, on asianosaisilla ja tarvittaessa joukkueen toimihenkilöillä oikeus tulla kuulluiksi.

Helsingin Kiekko-Tiikerit ry